

■ Mission Statement	2
■ Vision	2
■ Establishment of WAIFEM	3
■ Objectives	3
■ Governance Structure	3
■ The Board of Governors	3
■ Technical Committee (TC)	4
■ Organisational Structure of WAIFEM	5
■ The Management	6
■ Departmental Structure	6
■ Staffing	6
■ Target Audience	6
■ Operational Modalities	7
■ Course Design	7
■ Course Duration	8
■ Resource Persons/Consultants	8
■ Program Delivery Venue	8
■ Funding	8
■ Technical Cooperation	9
■ Financial Management System at WAIFEM	9
■ Access to WAIFEM Programs	9
■ Impact/Output	10

Vision

To be among the best capacity building institution in macroeconomic, debt and financial sector management in the world.

Mission Statement

To develop on a sustainable basis, competencies in the fields of macroeconomic, debt and financial sector management among the staff of central banks, ministries of finance and economic planning as well as other public and private sector institutions with core economic management responsibilities.

Establishment of WAIFEM

The West African Institute for Financial and Economic Management (WAIFEM) was established on 22 July, 1996 by the central banks of the five Anglophone West African countries, namely, The Gambia, Ghana, Liberia, Nigeria and Sierra Leone. The Institute became operational in January 1997. The Institute has a diplomatic status in Nigeria under an Headquarters Agreement signed by WAIFEM and the Government of the Federal Republic of Nigeria.

On January 19, 2012, the Board of Governors of WAIFEM, at its 24th meeting held in Freetown, Sierra Leone, adopted a resolution admitting the Republic of Guinea as a member of the Institute. Thus, effective January 2012, WAIFEM is now owned by the six central banks that constitute the West African Monetary Zone (WAMZ) under the Economic Community of West African States (ECOWAS): The Gambia, Ghana, Guinea, Liberia, Nigeria and Sierra Leone.

Objectives

The broad objectives of WAIFEM are to:

- ★ build capacity required for macroeconomic policy formulation, implementation, analysis and management;
- ★ strengthen capacity to manage public and publicly guaranteed external debt, private sector debt and domestic debt including contingent liabilities;
- ★ enhance the skills and knowledge required for the development, regulation, management and supervision of the financial sector including banks and non-bank financial institutions, and strengthen capacity for the management of international reserves; and
- ★ conduct evidence based research on relevant macroeconomic issues in the West African sub-region in particular and Africa in general.

Governance Structure

The governance structure of WAIFEM consists of the Board of Governors, a Technical Committee and the Management headed by a Director-General.

The Board of Governors

At the apex of the organogram of WAIFEM is the Board of Governors, composing the six Central Bank Governors of the member countries. The Board appoints its Chairman from its membership on a rotational basis for a minimum term of two years. It is responsible for the formulation of the overall policy direction of the Institute and the appointment of the Institute's Director General. The Board meets twice a year to

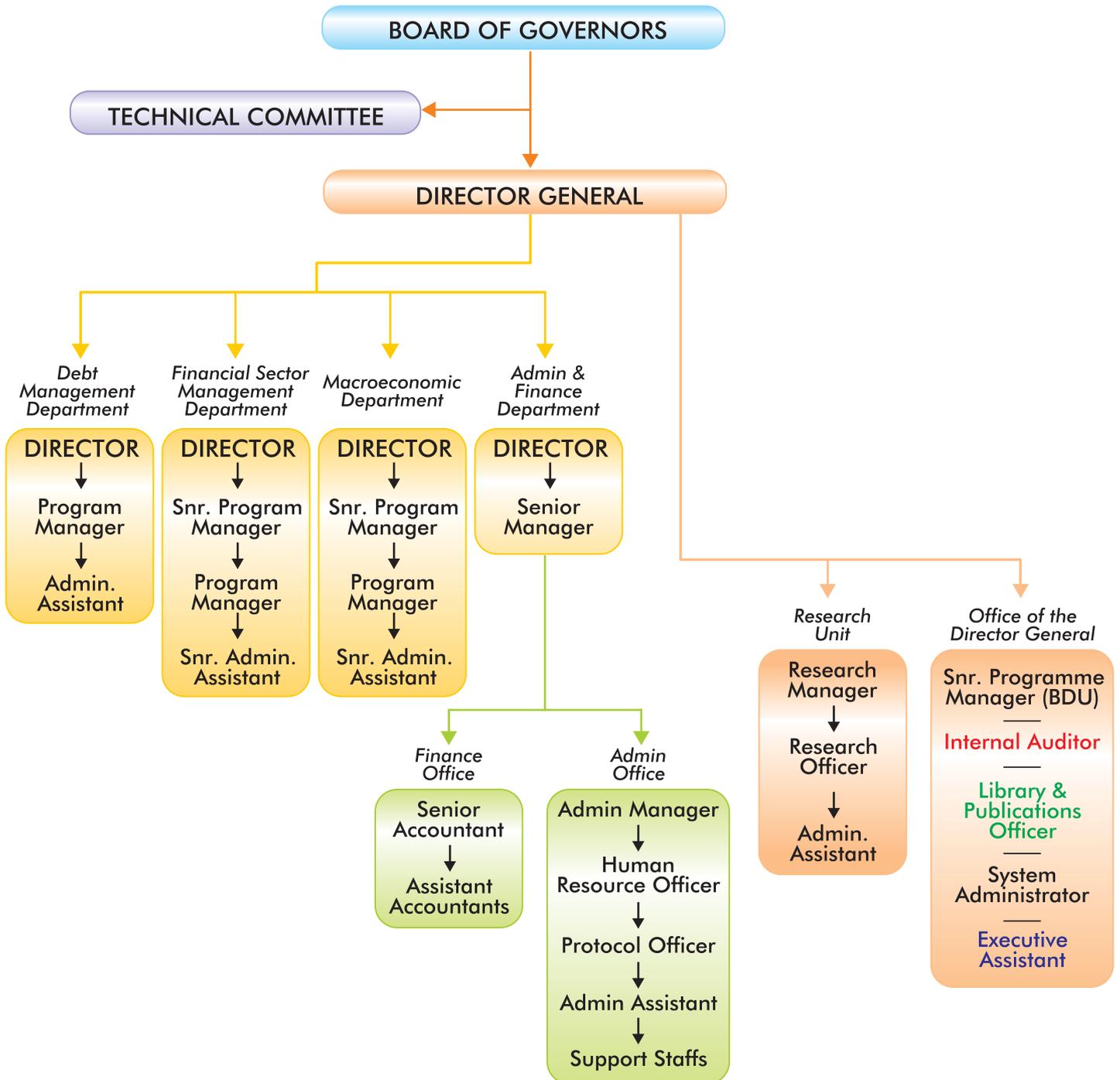
deliberate on programmes and policies of the Institute, including approval of the annual budget, training programmes, annual report and audited accounts and financial statements. It also appoints external auditors from reputable international audit firms to audit the accounts of the institution. The Director General is secretary to the Board.

Technical Committee (TC)

At the second layer of WAIFEM's organogram is the Technical Committee appointed by the Board of Governors to assist the Board in the discharge of its responsibilities. The Committee is comprised of senior officials of member central banks (usually directors of research and directors of international economic relations) and representatives of ministries of finance (usually permanent secretaries). Heads of other relevant agencies and cooperating partners attend TC meetings as observers. The chairmanship of the TC rotates with that of the Board contemporaneously. The Director General also serves as secretary to the Technical Committee. The TC examines all matters submitted by the WAIFEM management before recommending them to the Board of Governors for further deliberation, approval and adoption.



ORGANIZATIONAL CHART



The Management

The day-to-day management of WAIFEM is entrusted to the Director General who serves as chief executive. The Director General is responsible for conducting the business of the Institute, ensuring that its policies and programmes are properly developed and implemented. He is assisted by the departmental directors. The Director General and the directors constitute the management team of WAIFEM.

Departmental Structure

The departmental structure of the Institute is four-pronged, namely the Macroeconomic Management Department, Debt Management Department, Financial Sector Management Department and Administration and Finance Department. The first three departments are the programme departments responsible for the design and delivery of the Institute's capacity building activities, i.e. training courses, workshops, seminars, missions, etc. The Macroeconomic Management Department designs and implements programmes for the upgrading of macroeconomic management capacity; Debt Management Department is responsible for the external and domestic debt management capacity building programmes; Financial Sector Management Department handles the Institute's programmes relating to the up-scaling of skills for financial sector management including international reserves management; and the Administration and Finance Department is responsible for budgeting, procurement, accounting, protocol and management of personnel as well as support services and catering for course participants and resource persons.

Under the departmental structure, there are five sub-units that report directly to the Director General: Research, Business Development, Internal Audit, Information Technology and the Library and Publications.

The Research is responsible for the coordination of the Institute's publications and research activities. The Business Development Unit designs and implements courses / programmes for the private sector as well as the handling of consultancy services. The Independent Internal Audit evaluates the adequacy and effectiveness of internal accounting procedures and operating systems and controls. The IT unit design, implement and maintain the IT infrastructure of the institute, while The Library and publication unit (in consultation with the Director General and Programme Directors) identifies, acquires and provides access to appropriate books, journals and other information resources for use by participants, facilitators and staff.

Staffing

WAIFEM maintains a lean and efficient staff complement. This policy has not only proven to be cost effective, but has given the Institute room to derive synergy from local and international consultants and facilitators with proven competencies in their fields. The facilitators and consultants are drawn from within and outside the West African sub-region.

Target Audience

The target audience of the Institute consists of senior public and private sector officials of:

- ★ Central Banks,
- ★ Ministries of Finance and Economic Planning

- ★ Budget offices
- ★ Ministries of Development Planning;
- ★ Statistics Offices;
- ★ Accountant General Departments;
- ★ Debt Management Offices;
- ★ Bank and Non-bank Financial Institutions;
- ★ Mass Media;
- ★ Parliament; and
- ★ Other public and private sector agencies involved in macroeconomic and financial policy formulation and management.

The Institute also organises programs targeted at very senior officials of governments in West Africa such as ministers, central bank governors, permanent secretaries and legislators and private sector executives.

Operational Modalities

WAIFEM adopts a holistic and integrated approach to its capacity building activities. In this regard, the Institute does not only concentrate on human resource development, which is one dimension of capacity building, but also plays a part in the development of appropriate institutional and organisational structures, systems and procedures for policy formulation and execution.

The methodology for the conduct of its capacity building includes demand assessment missions (DAMs), training through national and regional workshops/seminars and courses; training-for-trainers aimed at the development of regional experts and advisory and follow up missions. Others include institutional management missions (IMM); high level policy seminars for ministers and governors of central banks; courses for parliamentarians; video conferencing and networking; distance learning/e-learning programmes; fellows development programme, consultancy and research services; best practice studies and periodic release of journals (WAFER), newsletters, books and website (www.waifem-cbp.org). The Institute also maintains database on macroeconomic indicators for West African countries, which is open to researchers worldwide.

Course Design

WAIFEM's training programmes are essentially demand driven geared towards enhancement of knowledge and technical skills for macroeconomic, debt and financial sector management. Some of the courses and workshops of WAIFEM are generic in nature with curricular and training materials developed outside the sub-region by specialised institutions such as the IMF, the World Bank, UNITAR, Commonwealth Secretariat, etc. However, the Institute makes ample efforts to customise the course content and training materials to reflect issues and peculiarities of West African countries and use data from these countries in group and simulation exercises. The

courses are designed to meet the specific needs of capacity constraints of countries or institutions identified through the needs assessment missions, evaluation mission, post course evaluation and in some cases, direct requests from countries and user institutions. The Institute uses results-based approach with clearly defined log frames in the design and implementation of its training courses in sync with international sound practices.

The Institute also facilitates and sometimes sponsors attachment programs. By this, the Institute arranges for staff from countries/institutions with weak capacity to go on attachment to other countries/institutions with stronger capacity with a view to learning on the job.

Course Duration

The Institute's training programmes are usually of short-term duration (between one and two weeks) but in some cases up to four weeks. A modular approach has been developed in the delivery of most courses to allow for flexibility in attendance at programmes while providing opportunities for the upgrading of knowledge and skills.

Resource Persons/Consultants

The Institute operates with largely non-residential faculty in order to retain flexibility to engage appropriate expertise for programmes on offer. In this regard, the Institute maintains a database of regional and non-regional experts (resource persons) from which facilitators are invited for training programs. The database is updated annually and where possible, preference is given to hiring consultants from the West African sub-region. However international experts are engaged where local experts are unavailable in the specialization required or when it is considered expedient to benefit from wider international perspectives.

Program Delivery Venue

In general, training programs are usually conducted at the Institute's Headquarters in Lagos (where facilities such as hostel accommodation, classrooms, computer laboratory, video conferencing infrastructure, library, facility for physical exercise, access to first aid medical services, etc. are in place). Sometimes, the venue of courses is rotated among member countries in order to provide host countries opportunities for a greater number of attendees than would otherwise be possible and to share sound practices. In those circumstances, the host member central bank sometimes provides some logistics support while the Institute rents equipment for the duration of the course.

Funding

WAIFEM is a non-profit making regional organisation funded principally from two major sources, namely, subscriptions from the member central banks and grants from a diversified group of donors. In the past, the Institute received grants from the African Capacity Building Foundation in phases I and II, the HIPC capacity building programme (HIPC CBP) funded by Austria, Canada, Denmark, Ireland, Sweden, Switzerland and United Kingdom and Foreign Private Capital Flow (FPCF) funded by Switzerland and

United Kingdom. Grants have been received from UK-DFID, United States Treasury Department (USTD), GRAVITAS Capital LLC, Dresdner Bank of Germany, World Trade Organization (WTO) and United Nations Economic Commission for Africa (UNECA). The Institute generates income from demand driven courses and consultancy services. The Institute also receives contributions in kind from member central banks especially the Central Bank of Nigeria such as the Institute's Headquarters and some of its facilities in Lagos.

Technical Cooperation

The following is a list of some major technical cooperating partners of the Institute providing funding or subsidising expertise and resource persons (funded by them). In addition, the partners selectively fund the participation of attendees of WAIFEM's programs:

- ★ African Capacity Building Foundation (ACBF),
- ★ International Monetary Fund Institute(IMF);
- ★ World Bank;
- ★ African Development Bank;
- ★ United Nations Institute for Training and Research (UNITAR);
- ★ Commonwealth Secretariat (ComSec);
- ★ Economic Community of African States (ECOWAS);
- ★ African Economic Research Consortium (AERC);
- ★ Debt Relief International (DRI)/ Development Finance International (DFI);
- ★ United Nation Economic Commission for Africa (UNECA);
- ★ World Trade Organisation (WTO); and
- ★ De la rue.

A number of regional organizations also collaborate with WAIFEM as networking partners. They include: Macroeconomic and Financial Management Institute of Eastern and Southern Africa (MEFMI), Pole – Dette, BCEAO/BEAC, and Centro de Estudios Monetarios Latino Americanos (CEMLA).

Financial Management System at WAIFEM

WAIFEM maintains a robust financial management system. The institute has sound procedures in place for human and financial resource management. It prepares financial statements in accordance with consistently applied internationally accepted accounting standards, in a manner adequate to reflect the operations, resources and expenditures related to its activities. Donor funds are expended in accordance with their financial rules. The institute has an independent internal audit unit which ensures adherence to established standard accounting policies, procedures and practices. In addition, external audit is performed annually by internationally recognised reputable audit firm and donor funds are audited in accordance with the inherent financial rules.

Access to WAIFEM Programs

Attendance at WAIFEM training programs is open on a pro bono basis to all nominated public sector officials involved in macroeconomic, debt and financial sector

management in West Africa. In addition, private sector officials in WAIFEM countries and public and private sector officials from non-WAIFEM member countries especially in Africa, can attend the programmes provided that they are also officially nominated by their institutions. In the case of the latter, a token fee is charged for their attendance. The Business Development Unit is targeted at the private sector and charge fees for courses, targets delivery.

Impact/Output

Recent evaluation reports by independent assessors commissioned by some donors at different times and reports from user institutions in West Africa attest to the relevance, reliability, effectiveness, complimentarity, efficiency, innovativeness and sustainability of WAIFEM's capacity building activities.

These generalised findings have been corroborated by each category of stakeholders interviewed during the tracer survey, namely, past attendees, their employers and user institutions. They underscore the high quality and relevance of training programmes provided by WAIFEM to the socioeconomic development of their individual countries. The mechanism put in place by WAIFEM for knowledge sharing, dissemination and networking has also been very effective and result oriented.

WAIFEM is regarded by all its partners and donors as a centre of excellence in capacity building and training in West Africa.

Contact Address:

The Director General
West African Institute for Financial and Economic
Management (WAIFEM)
Central Bank of Nigeria Learning Centre P.M. B. 2001
Satellite Town
Lagos, Nigeria.
Tel: 234 – 1 – 7400588 / 8971729/7400577
E-mail: capacity@waifem-cbp.org
Website: www.waifem-cbp.org

E-mail for the departments

Macroeconomics Management:	macroeconomics@waifem-cbp.org
Financial Sector Management:	financial@waifem-cbp.org
Debt Sector Management:	debt@waifem-cbp.org
Finance and Administration:	admin@waifem-cbp.org
Research Unit:	research@waifem-cbp.org
Business Development Unit:	bdu@waifem-cbp.org
Library	library@waifem-cbp.org

■ Déclaration de mission	2
■ Vision	2
■ Création de WAIFEM	3
■ Objectifs	3
■ Structure de gouvernance	4
■ Le Conseil des gouverneurs	4
■ Le Comité technique (TC)	4
■ Structure organisationnelle de WAIFEM	5
■ La Direction	6
■ Arrangements Départementaux	6
■ Le Personnel	6
■ Public cible	6
■ Modalités opérationnelles	7
■ Conception des Cours	7
■ Durée des cours	8
■ personnes ressources et consultants	8
■ Lieu de mise en œuvre du programme	8
■ Financement	8
■ Coopération technique	9
■ Système de gestion financière à WAIFEM	9
■ Accès aux programmes WAIFEM	10
■ Impact / Résultats	10

Vision

Devenir l'une des meilleures institutions mondiales et régionales de renforcement des capacités dans les domaines de la macroéconomie, de la dette et de la gestion du secteur financier

Déclaration de Mission

Développer sur une base durable, les compétences dans les domaines de la gestion macroéconomie, de la dette et du secteur financier du personnel des banques centrales, des ministères des finances et de la planification économique ainsi que d'autres institutions du secteur public essentiellement chargées de la gestion économique.

Création du WAIFEM

L'Institut Ouest Africain de Gestion Financière et Économique (WAIFEM) a été créé le 22 Juillet 1996, par les banques centrales des cinq pays anglophones de l'Afrique de l'ouest, à savoir, la Gambie, le Ghana, le Liberia, le Nigeria et la Sierra Leone. L'Institut est devenu opérationnel en Janvier 1997. En tant qu'institution régionale en Afrique de l'Ouest, l'Institut jouit d'un statut diplomatique au Nigeria en vertu d'un Accord de Siège signé entre WAIFEM et le Gouvernement de la République Fédérale du Nigéria.

Le 19 Janvier 2012, le Conseil des Gouverneurs de WAIFEM, lors de sa 24ème réunion tenue à Freetown en Sierra Leone a adopté une résolution admettant la République de Guinée en tant que membre de l'Institut. Ainsi, à compter de Janvier 2012 WAIFEM est devenu la propriété des six banques centrales qui constituent la Zone Monétaire de l'Afrique de l'Ouest (ZMAO) au sein de la Communauté Économique des États de l'Afrique de l'Ouest (CEDEAO), à savoir, la Gambie, le Ghana, la Guinée, le Liberia, le Nigeria et la Sierra Leone.

Objectifs

Les objectifs généraux de WAIFEM sont les suivants:

- ★ renforcer les capacités nécessaires pour la formulation, la mise en œuvre, l'analyse et la gestion des politiques macroéconomiques,
- ★ renforcer la capacité de gérer la dette publique et celle garantie par l'État, la dette extérieure, la dette du secteur privé et la dette intérieure, y compris les passifs éventuels;
- ★ améliorer les compétences et les connaissances nécessaires pour le développement, la régulation, la gestion et la supervision du secteur financier, notamment les banques et les institutions financières non bancaires, et renforcer les capacités de gestion des réserves internationales, et
- ★ mener des recherches soutenues par la preuve sur des questions macro-économiques pertinentes dans la sous-région de l'Afrique de l'Ouest en particulier, et en Afrique en général.

Structure de Gouvernance

La structure de gouvernance du WAIFEM se compose du Conseil des Gouverneurs, d'un Comité Technique et de la Direction dirigé par un Directeur Général.

Le Conseil des gouverneurs

Au sommet de l'organigramme du WAIFEM se trouve le Conseil des Gouverneurs composé des six gouverneurs des banques centrales des pays membres. Le Conseil nomme son président parmi ses membres sur une base de rotatoire pour une durée minimale de deux ans. Il est responsable de la conception de l'orientation de la politique générale de l'Institut et de la nomination de Directeur Général de l'Institut. Le Conseil se réunit deux fois par

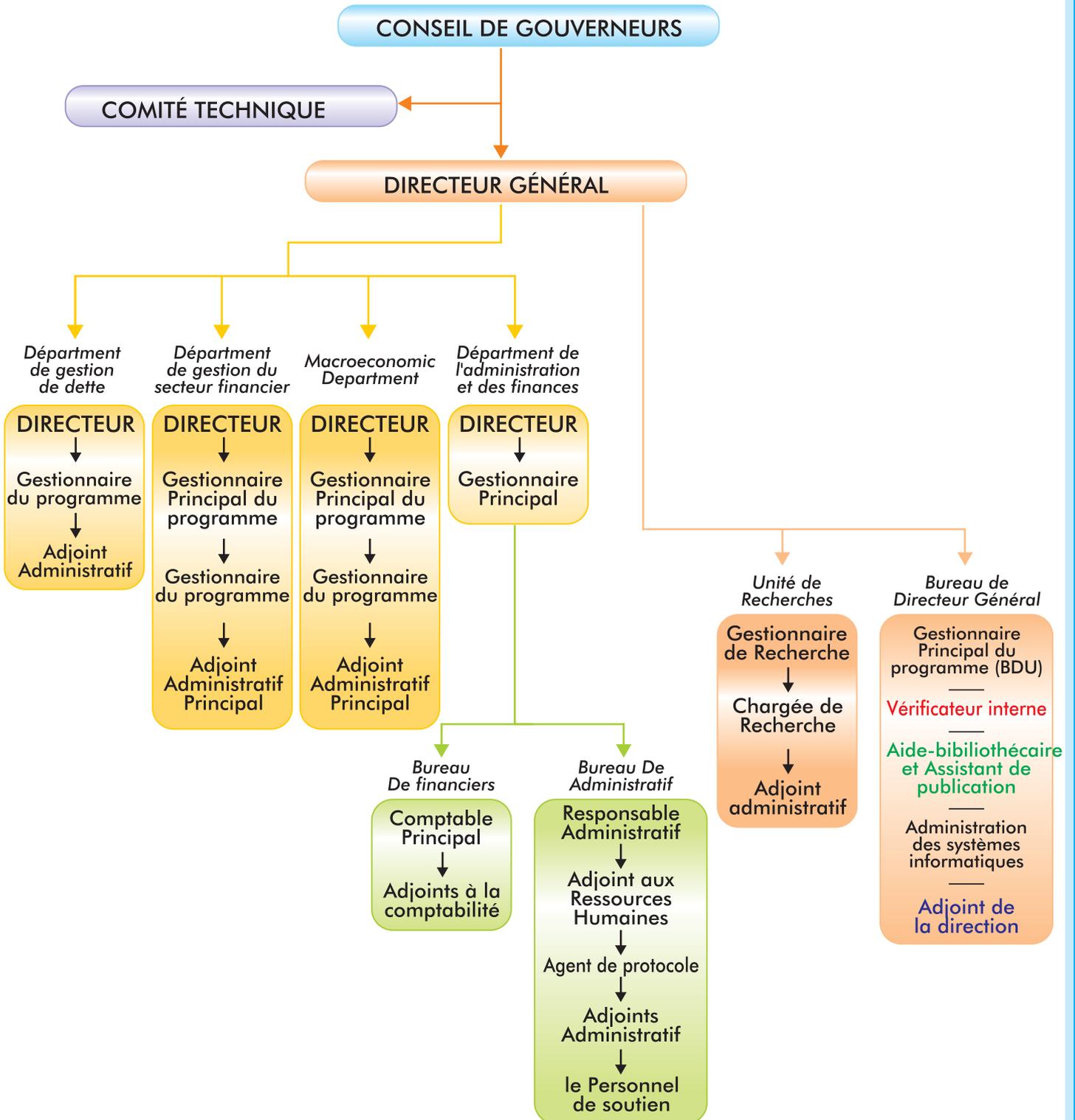
an pour délibérer sur les questions de l'Institut, y compris l'approbation du budget annuel, les programmes de formation, le rapport annuel et les comptes vérifiés ainsi que les états financiers. Il nomme également des vérificateurs externes issus des cabinets d'audit internationaux de bonne renommée. Le Directeur Général est le secrétaire du Conseil.

Le Comité technique (CT).

Au deuxième plan de l'organigramme WAIFEM se trouve le Comité Technique nommé par le Conseil des Gouverneurs pour l'aider dans l'exercice de ses responsabilités. Le Comité est composé de hauts fonctionnaires des banques centrales membres (généralement des Directeurs de recherche et des Directeurs des relations économiques internationales) et des représentants des ministères des finances (généralement des secrétaires permanents.) Des chefs d'autres organismes compétents et des partenaires de coopération assistent aux réunions du CT en qualité d'observateurs. La présidence du CT suit la rotation de celle du Conseil de façon simultanée. Le Directeur Général est également secrétaire du Comité Technique. Le CT délibère en détails et examine minutieusement toutes les questions qui lui sont soumises par le conseil d'administration de WAIFEM avant de les recommander au Conseil des Gouverneurs pour une délibération plus poussée, approbation et adoption.



STRUCTURE ORGANISATIONNELLE DE WAIFEM



La Direction

La gestion quotidienne du WAIFEM est confiée au Directeur Général qui agit en tant que chef de la direction. Le Directeur Général est responsable de la conduite des affaires de l'Institut, veille à ce que les politiques et programmes de ce dernier soient correctement mis au point et mis en œuvre. Il est assisté par des Directeurs départementaux. Le Directeur Général et les Directeurs départementaux constituent la Direction.

Arrangements Départementaux

La structure départementale de l'Institut est de quatre volets, à savoir : le Département de gestion macro-économique, le Département de gestion de la dette, le Département de gestion du secteur financier et le Département de l'administration et des finances. Les trois premiers départements sont les départements chargés des programmes. Ce sont eux qui s'occupent de la conception et de la prestation des activités de renforcement des capacités de l'Institut telles que les cours de formation, les ateliers, les séminaires, les missions, etc. Le Département de la Gestion Macroéconomique conçoit et met en œuvre des programmes pour l'amélioration des capacités de gestion macro-économique, le Département de la Gestion de la Dette est responsable des programmes de renforcement des capacités de gestion de la dette extérieure et intérieure. Le Département de la Gestion du Secteur Financier gère les programmes de l'Institut relatifs à la mise à niveau des compétences nécessaires à la gestion du secteur financier, y compris la gestion des réserves internationales; le Département de l'Administration et des Finances est responsable de la budgétisation, des achats, de la comptabilité, des questions de protocole, de la gestion du personnel ainsi que des services de soutien et de restauration pour les participants et les personnes ressources des cours.

En vertu des arrangements départementaux, il y a quatre unités qui relèvent directement du Directeur Général: les sous-unités Recherche et développement des affaires, Vérification interne, Technologie de l'information, Publication et la Bibliothèque.

La vérification interne indépendante évalue l'adéquation et l'efficacité des procédures comptables internes et des systèmes d'exploitation et de contrôle. L'unité Recherche et de Développement des Affaires est responsable de la coordination des publications de l'Institut, des activités de recherche et de conseil. L'unité TI prend en charge l'infrastructure des TIC. L'unité Recherche et développement des affaires conçoit et met en œuvre des cours ou des programmes pour le secteur privé ainsi que la gestion des services de consultation alors que la Bibliothèque (en consultation avec le directeur général et les directeurs du programme) identifie, acquiert et donne accès à des livres, à des publications et à des ressources d'information en vue d'utilisation par les participants, les facilitateurs et le personnel.

Le Personnel

WAIFEM maintient un effectif allégé et efficace en conformité avec les décisions de son Conseil des Gouverneurs. Cette politique s'est avérée non seulement rentable, mais a aussi permis à l'Institut de générer des synergies avec des consultants et facilitateurs locaux et internationaux ayant des compétences avérées dans leurs domaines respectifs, issus tant de l'intérieur que de l'extérieur de la sous-région de l'Afrique de l'ouest.

Public cible

Le public cible de l'Institut se compose de hauts fonctionnaires du secteur public et privé issus des lieux ci-après:

- ★ Les banques centrales,
- ★ Les ministères des Finances et planification économique
- ★ Les bureaux du Budget;
- ★ Les ministères de la planification du développement
- ★ Les bureaux de statistiques;
- ★ Cabinet du Comptable général national ;
- ★ Bureaux de gestion de la dette;
- ★ Banques et institutions financières non-bancaires ;
- ★ Les Médias ;
- ★ Les Parlement et autres organismes publics et du secteur privé impliqués dans la formulation et la gestion des politiques macroéconomiques et financières.

L'Institut organise également des programmes destinés à de très hauts fonctionnaires des gouvernements de l'Afrique de l'ouest tels que les ministres, les gouverneurs des banques centrales, les secrétaires permanents, les législateurs les cadres du secteur privé.

Modalités opérationnelles

WAIFEM adopte une approche holistique et intégrée de ses activités de renforcement des capacités. À cet égard, l'Institut ne se concentre pas seulement sur le développement des ressources humaines, qui sont une dimension du renforcement des capacités, mais joue également un rôle dans le développement des structures institutionnelles et organisationnelles appropriées, des systèmes et procédures de formulation et d'exécution de politiques.

La méthodologie pour la conduite de son renforcement des capacités comprend des missions d'évaluation de la demande (DAMS), la formation par le biais d'ateliers/Séminaires et cours nationaux et régionaux, la formation des formateurs visant à la mise à niveau d'experts régionaux, et le développement des missions consultatives et de suivi. D'autres comprennent des missions de gestion institutionnelle (IMM); des Séminaires de haut niveau sur les politiques pour les ministres et les gouverneurs des banques centrales, des cours pour les parlementaires, la vidéoconférence et les réseaux, des programmes d'apprentissage à distance / e-learning des programmes; des programmes d'octroi de titres de membre, des services de conseil et de recherches, des études sur les meilleures pratiques et la publication périodique de revues (wafer), de bulletins d'information, de livres et de sites internet (www.waifem-cbp.org). L'Institut entretient également des bases de données sur les indicateurs macroéconomiques pour les pays de l'Afrique de l'Ouest, ce qui est ouvert aux chercheurs du monde entier pour leurs travaux de recherche.

Conception des cours

Les Programmes de formation WAIFEM sont essentiellement axés sur la demande orientée vers l'amélioration des connaissances et des compétences techniques dans les domaines des politiques macroéconomiques, de la dette et de la gestion du secteur financier. Certains des cours et des ateliers WAIFEM sont de nature générique avec des contenus et du matériel didactique mis au point à l'extérieur de la sous-

région par des institutions spécialisées telles que le FMI, la Banque mondiale, l'UNITAR, le Secrétariat du Commonwealth, etc... Toutefois, l'Institut fait suffisamment d'effort pour adapter le contenu des cours et le matériel de formation aux problématiques et particularités des pays de l'Afrique de l'ouest et d'utiliser des données provenant de ces pays dans des exercices de groupe et la simulation. Les autres cours sont conçus pour répondre aux besoins spécifiques en matière de contraintes relatives aux capacités des pays ou institutions identifiés par le biais des missions d'évaluation de besoins, les missions d'évaluation post-cours et, dans certains cas, à la demande expresse des pays et institutions utilisateurs. L'Institut utilise une approche axée sur les résultats avec des cadres logiques clairement définis dans la conception et la mise en œuvre de ses cours de formation en synchronisation avec de saines pratiques internationales

L'Institut facilite et, parfois, sponsorise des programmes de stage. C'est-à-dire que l'Institut organise pour le personnel en provenance de pays / établissements à faible capacité des stages dans d'autres pays ou institutions à forte capacité en vue de l'apprentissage sur le tas.

Durée des cours

Les programmes de formation de l'Institut sont généralement de courte durée (entre une et deux semaines) et jusqu'à six semaines dans certains cas. Une approche modulaire est en usage dans la prestation de la plupart des cours pour permettre la flexibilité en matière de présence, tout en offrant des possibilités de mise à niveau des connaissances et des compétences.

Personnes ressources et les consultants

L'Institut fonctionne avec un corps professoral en majorité non-résidents afin de conserver une certaine souplesse dans le recrutement de l'expertise appropriée pour les programmes proposés. À cet égard, l'Institut maintient une base de données sur des experts régionaux et non régionaux (personnes ressources) à partir de laquelle des facilitateurs sont invités à participer à des programmes de formation. La base de données est mise à jour annuellement; quand cela est possible, la préférence est accordée au recrutement de consultants de la sous-région de l'Afrique de l'Ouest, mais des experts internationaux sont engagés, lorsque des experts locaux ne sont pas disponibles dans la spécialisation requise ou lorsqu'il est jugé opportun de profiter d'une opinion internationale plus élargie.

Lieu de mise en œuvre des programmes

Les programmes de formation sont généralement menés au Siège de l'Institut, à Lagos (où les facilités d'hébergement telles que des dortoirs, des salles de classe, le laboratoire informatique, l'infrastructure de vidéoconférence, la bibliothèque les installations pour des exercices physiques, accès aux soins médicaux d'urgences, etc. sont en place). Parfois, le lieu de cours est mis en rotation entre les pays membres afin d'offrir aux pays d'accueil des possibilités de produire un plus grand nombre de participants qu'ils ne l'auraient autrement fait, et de partager des pratiques saines. Dans ces circonstances, la banque centrale membre hôte fournit parfois un peu de soutien logistique tandis que l'Institut loue du matériel pour la durée du cours.

Financement

WAIFEM est un organisme régional à but non-lucratif financé à partir de deux sources principales, à savoir des contributions des banques centrales membres et des dons provenant d'un nombre diversifié de bailleurs de fonds. Par le passé, l'Institut a reçu des subventions de la Fondation Africaine de Renforcement des Capacités pendant les phases I et II, le programme HIPC de renforcement des capacités (HIPC-CBP) financé par l'Autriche, le Canada, le Danemark, l'Irlande, la Suède, la Suisse et le Royaume-Uni ainsi que par le Flux des Capitaux Privés Étrangers (FPCF) financé par la Suisse et Royaume-Uni. Des subventions ont été reçues du Département des Finances Pour le Développement International du Royaume-Uni (UK- DFID), du Ministère des Finances des États-Unis (USTD), du GRAVITAS Capital LLC, de la Dresdner Bank d'Allemagne, de l'Organisation Mondiale du Commerce (OMC), et de la Commission Économique des Nations Unies pour l'Afrique (CEA). L'Institut génère des revenus à partir des cours axés sur la demande et des services de conseil. L'Institut reçoit également des contributions en nature des banques centrales membres, notamment de la Banque Centrale du Nigeria, telles que le Siège de l'Institut avec certaines de ses infrastructures à Lagos.

Coopération Technique

Ce qui suit est une liste de quelques principaux partenaires techniques de coopération de l'Institut qui fournissent du financement ou de l'expertise et des personnes ressources subventionnés (financés par eux). En outre, les partenaires assurent la prise en charge de certains participants aux programmes WAIFEM:

- ★ Fondation pour le renforcement des capacités en Afrique (FRCA),
- ★ Fonds Monétaire International (FMI)
- ★ Banque Mondiale,
- ★ Banque Africaine de Développement,
- ★ Institut des Nations Unies pour la Formation et la Recherche (UNITAR);
- ★ Secrétariat du Commonwealth (COMSEC),
- ★ Communauté Économique des États de l'Afrique de l'Ouest (CEDEAO),
- ★ Consortium Africain pour la Recherche Économique (AERC),
- ★ Allègement International de la Dette (DRI) / Development Finance International (DFI),
- ★ Commission Économique des Nations Unies pour l'Afrique (CEA),
- ★ Organisation Mondiale du Commerce (OMC) ; et
- ★ De la rue

Un certain nombre d'organisations régionales collaborent également avec WAIFEM en tant que partenaires de réseaux ; elles comprennent l'Institut de Gestion Macroéconomique et Financière de l'Afrique de l'Est et Australe (MEFMI), Pôle - Dette, BCEAO / BEAC, et le Centro de Estudios Monetarios Latino Americanos (CEMLA).

Systeme de gestion financière au WAIFEM

WAIFEM a un système solide de gestion financière. L'Institut a mis en place un système impeccable pour la gestion des ressources humaines et financières. Il prépare des états financiers conformes aux normes comptables standards régulièrement appliquées et internationalement reconnues, de manière à refléter clairement les opérations, les ressources et les dépenses relatives à ses activités. Les fonds des donateurs sont dépensés conformément à leurs règles de gestion

financière. L'institut dispose d'une unité indépendante d'audit interne qui garantit le respect des normes établies de politiques comptables de procédures et de pratiques. En outre, la vérification externe est effectuée annuellement par un cabinet d'audit de bonne renommée internationalement reconnu et les fonds des donateurs sont vérifiés en conformité avec le règlement financier inhérent.

Accès aux programmes de WAIFEM

La participation aux programmes de formation WAIFEM est ouverte sur une base pro bono à tous les fonctionnaires nommés du secteur public impliqués dans la gestion macro-économique, de la dette et du secteur financier en Afrique de l'Ouest. En outre, les responsables du secteur privé des pays de WAIFEM ainsi que les officiels du secteur public et privé des pays non membres de WAIFEM notamment d'Afrique peuvent assister aux programmes à condition qu'ils soient également désignés officiellement par leurs institutions. Dans ce cas, des frais symboliques sont exigés pour leur participation. L'unité Développement des affaires vise les secteurs privés et exige des frais pour les cours dispensés

Impact / Résultats

De récents rapports d'évaluation faits par des évaluateurs indépendants mandatés par certains bailleurs de fonds à différents moments ainsi que des rapports d'institutions utilisatrices d'Afrique de l'Ouest témoignent de la pertinence, de la fiabilité, du caractère efficacité, de la complémentarité, de l'efficacité, du caractère innovateur et de la durabilité des activités de renforcement des capacités de WAIFEM.

Ces conclusions générales ont été corroborées par chaque catégorie des parties prenantes interrogées au cours de l'enquête de suivi, à savoir les anciens participants, leurs employeurs et les institutions utilisatrices. Ils prônent les effets de la qualité et de la pertinence des programmes de formation offerts par WAIFEM sur le développement socio-économique de leurs pays respectifs. Le mécanisme mis en place par WAIFEM pour le partage des connaissances, la diffusion et le réseautage a également été très efficace et axé sur les résultats.

WAIFEM est vu par tous ses partenaires et les bailleurs de fonds comme un Centre d'Excellence dans le renforcement des capacités et la formation en Afrique de l'Ouest.

Contact Address:

Le Directeur Général,
Institut Ouest-africain de Gestion Financière et Économique (WAIFEM)
Centre de Formation de la Banque Centrale du Nigeria
P.M. B. 2001
Satellite Town Lagos, Nigeria.
Tél: 234 - 1 à 7.400.588 / 8971729/7400577
E-mail: capacity@waifem-cbp.org
Site Web: www.waifem-cbp.org

E-mail pour les departments

Département de gestion macro-économique	macroeconomics@waifem-cbp.org
Département de gestion du secteur financier :	financial@waifem-cbp.org
Département de gestion de dette :	debt@waifem-cbp.org
Département de l'administration et des finances :	admin@waifem-cbp.org
Unité de Recherches:	research@waifem-cbp.org
Unité de Développement des affaires	bdu@waifem-cbp.org
Unité de bibliothèque et publication	library@waifem-cbp.org